	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ - 2023
	<b>Отдел по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений</b>	Лист 1 Всего листов 8
	Положение об отделе по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений	Версия 2.0

УТВЕРЖДАЮ

Ректор профессор


Р. В. Агинец

2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений**

Ухта  
 2023

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ - 2023
	<b>Отдел по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений</b>	Лист 2 Всего листов 8
	Положение об отделе по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений	Версия 2.0

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, правовые основы их осуществления и полномочия Отдела по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений (далее – Отдел), который является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – Университет, УГТУ).

1.2. Отдел создан приказом ректора УГТУ от 25.09.2018 г. № 525 «О структурных изменениях».

1.3. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора УГТУ.

1.4. Отдел создан с целью планирования, организации и осуществления капитального строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта объектов Университета.

1.5. Отдел подчиняется главному инженеру ректората.


1.6. В своей деятельности Отдел руководствуется действующим законодательством и постановлениями правительства Российской Федерации, действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность в области ремонта и строительства, Уставом УГТУ, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора УГТУ, правилами и нормами охраны труда, внутренними нормативными документами УГТУ.

1.7. Настоящее положение изменяется в соответствии с изменением целей, функций, задач, возложенных на Отдел в установленном порядке.

1.8. Структуру и штатную численность Отдела и их изменения утверждает ректор исходя из условий и особенностей деятельности УГТУ по представлению главного инженера ректората.

1.9. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора УГТУ по представлению главного инженера ректората.

1.10. Условия труда и должностные обязанности работников Отдела определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями (инструкциями о правах и обязанностях), настоящим Положением, а также правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами УГТУ.

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ - 2023
	<b>Отдел по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений</b>	Лист 3 Всего листов 8
	Положение об отделе по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений	Версия 2.0

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами Отдела являются:

2.1.1 Разработка проектов долгосрочных и текущих планов мероприятий по проведению ремонтных работ, титульных списков на все объекты капитального строительства, заявок на строительные материалы и оборудование.

2.1.2 Подготовка и оформление технической документации для осуществления капитального строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта объектов Университета.

2.1.3 Реализация целевых программ по капитальному строительству объектов для нужд Университета.

2.1.4 Обеспечение целевого и рационального использования финансовых средств для осуществления капитальных вложений в объекты Университета и повышение их эффективности.

2.1.5 Осуществление контроля над своевременным выполнением планов ремонтных работ и выдачей проектно-сметной и технической документации в производство работ, над сроками и качеством выполнения работ, над их соответствием утвержденной проектно-сметной документации, рабочим чертежам, строительным нормам, стандартам, нормам техники безопасности, производственной санитарии.

2.2. Работа отдела проводится в соответствии с планами мероприятий, утвержденных ректором Университета.

2.3 Для выполнения возложенных задач отдел обеспечивается необходимыми производственными помещениями, вычислительной техникой, специальной аппаратурой и расходными материалами.

## 3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ


Отдел выполняет следующие общие функции:

3.1 Планирование, разработка и реализация мероприятий по капитальному и текущему ремонту объектов Университета.

3.2 Организация и осуществление разработки технической документации для выполнения капитального и текущего ремонта, в том числе для проведения конкурсных процедур по заключению контрактов на проведение ремонтных работ на объектах Университета.

3.3 Организация и контроль работы ремонтной группы, сметно-расчетной группы, группы по эксплуатации зданий и сооружений,



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ - 2023
	<b>Отдел по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений</b>	Лист 4 Всего листов 8
	Положение об отделе по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений	Версия 2.0

осуществление строительного контроля в процессе производства строительно-монтажных и ремонтных работ на объектах Университета.

3.4 Подготовка заявок и контроль над своевременной комплектацией объектов строительными материалами, оборудованием.

3.5 Контроль над оформлением исполнительной документации, формирование и хранение документации по объектам.

3.6 Учет затрат и оформление отчетов по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов Университета.

3.7 Оформление отчетов о реализации планов мероприятий по капитальному и текущему ремонту объектов Университета.

3.8 Контроль над целевым и эффективным использованием выделенных средств; ведение оперативного учета объемов выполненных работ и движения денежных средств по отдельным объектам, видам работ.

3.9 Организация и осуществление приемки выполненных работ по строительству, реконструкции, текущему и капитальному ремонту объектов Университета.

3.10 Контроль расхода и списания материалов, используемых в процессе производства ремонтных работ.

#### 4. ПРАВА

Для обеспечения выполнения возложенных на него задач и функций Отдел имеет право:

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений УГТУ и сторонних организаций информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

4.2. Самостоятельно вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию отдела и не требующим решения руководства УГТУ.


4.3. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.4. Пользоваться инфраструктурой УГТУ.

4.5. Принимать участие в совещаниях руководства УГТУ по вопросам, касающимся деятельности Отдела.

4.6. Вносить предложения руководству УГТУ по совершенствованию работы Отдела.

4.7. Приостанавливать ведение работ в случае нарушения требований техники безопасности и пожарной безопасности работниками Отдела.

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ - 2023
	<b>Отдел по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений</b>	Лист 5 Всего листов 8
	Положение об отделе по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений	Версия 2.0

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Отдел несет ответственность за:

5.1. Несоблюдение требований нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы деятельности Отдела.

5.2. Несоблюдение установленного порядка работы с документами, а также утрату, порчу документов.

5.3. Несвоевременное и неточное выполнение указаний и поручений ректора и главного инженера ректората.

5.4. Недостоверность предоставляемой информации и подготавливаемых документов.

5.5. Несвоевременное и некачественное выполнение задач и функций, установленных настоящим положением, выполнение обязанностей сотрудниками Отдела.

5.6. Несоблюдение работниками Отдела правил внутреннего трудового распорядка, трудовой и исполнительской дисциплины.

5.7. Невыполнение требований по охране труда (в т. ч. санитарно-эпидемиологических правил и норм) и комплексной безопасности (информационной, пожарной, ГО и ЧС и др.).

5.8. Передачу документов третьим лицам или разглашение сведений, содержащих служебную и коммерческую тайну УГТУ, без санкции руководства УГТУ.

Ответственность за надлежащее, качественное и своевременное выполнение Отделом задач и функций, возложенных настоящим положением, несет начальник отдела. На начальника отдела возлагается персональная ответственность за полноту, качество и своевременность выполнения всех закрепленных за отделом задач и функций.

Степень ответственности остальных сотрудников устанавливается должностными инструкциями (инструкциями о правах и обязанностях) и производственными инструкциями.

Разработал

И. о начальника отдела по  
эксплуатации и ремонту  
зданий и сооружений



(подпись, дата)

Н.В. Попова